

PROGRAM pro poskytování dotací nebo návratných finančních výpomocí

Zastupitelstvo obce Kočí se na svém zasedání dne 20. 12. 2021 usnesením č. 167/2021 usneslo vydat Program pro poskytování dotací nebo návratných finančních výpomocí (dále jen „Program“), který upravuje postupy pro poskytování dotací nebo návratných finančních výpomocí obcí Kočí v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, jakož i v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. I

Doba platnosti Programu

Program vstupuje v platnost dnem 1. 2. 2022 s dobou platnosti na dobu neurčitou.

Čl. II

Návratné finanční výpomoci

Návratné finanční výpomoci se neposkytují.

Čl. III

Dotace

Dotace se poskytují individuálně – může požádat libovolný žadatel na individuální účel.

Čl. IV

Poskytovatel dotace

obec Kočí, sídlo Kočí čp. 92, 53861 Kočí.

Čl. V

Schvalovatel dotace a veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí

Zastupitelstvo obce Kočí ve všech případech, a to na základě usnesení č. 110/2020 ze dne 21. 10. 2020.

Čl. VI

Účel dotace

Podporovat rozvoj života v obci, pečovat o tradice a folklór, napomáhat rozvoji v oblasti kulturní, spolkové a sportovní činnosti.

Čl. VII

Důvody podpory a vymezení účelu dotace

Cílem dotačního programu je podpora subjektů realizujících sportovní, kulturní aktivity a sociální činnost. Cílem je zkvalitnění kulturního vyžití občanů a návštěvníků obce, zlepšení nabídky volnočasových kulturních a sportovních aktivit pro děti a mládež, rozvoje cestovního ruchu, reprezentace a propagace obce. Udržet aktivity v oblasti práce s mládeží, spolkové činnosti, zkvalitnění činnosti v oblasti všech odvětví sportu, kultury, myslivosti, rozvíjení lidových tradic a společenského života v obci. Zkvalitnění sociálních potřeb a služeb potřebným občanům.

Čl. VIII

Předpokládaný objem vyčleněných finančních prostředků

1. V rozpočtu obce bude vyčleněna celková výše finančních prostředků pro příslušný kalendářní rok. Tato výše bude vycházet z možnosti uvolnit příslušné finanční prostředky z rozpočtu daného roku tak, aby nebyl ovlivněn bezproblémový chod obce.
2. Informaci o výši těchto finančních prostředků vyvěsí neprodleně obecní úřad na úřední desku.

Čl. IX

Výše dotace

1. Výši dotace v jednotlivém případě stanoví zastupitelstvo obce usnesením s přihlédnutím k počtu podaných žádostí a objemu rozpočtových prostředků schválených pro konkrétní rok.
2. Informaci o výši přidělené dotace dle jednotlivých příjemců vyvěsí neprodleně obecní úřad na úřední desku.

Čl. X

Okruh způsobilých žadatelů

Právnícká, podnikající fyzická nebo fyzická osoba, která má sídlo nebo trvalý pobyt na území obce Kočí nebo zajišťuje na území obce Kočí kulturní a sportovní aktivity nebo sociální služby.

Čl. XI

Pravidla pro poskytnutí a čerpání dotace

- a) projekt musí být realizován na území obce, pro občany obce nebo musí mít s obcí souvislost
- b) dotace je přísně účelová a její příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně na realizaci dotovaného účelu
- c) dotace bude příjemci poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Kočí do 20 dnů ode dne uzavření smlouvy, a to:
 - bezhotovostním převodem na bankovní účet, u něhož je doloženo, že je ve vlastnictví příjemce dotace, jednorázovou splátkou
 - v hotovosti na pokladně Obecního úřadu Kočí, jednorázovou splátkou

- d) uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace a jejich případné dodatky nad 50 tis. Kč budou zveřejněny na webových stránkách obce Kočí na adrese www.obec-koci.cz a vyvěšením na úřední desce po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění
- e) období realizace projektu, podmínky čerpání dotace, jakož i další podrobnosti (viz § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., budou uvedeny ve veřejnoprávní smlouvě
- f) použití dotace podléhá kontrole ze strany Obecního úřadu Kočí, nestanoví-li zastupitelstvo obce jinak, čímž nejsou dotčena oprávnění ostatních orgánů obce
- g) v případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a sankcím definovaným ve smlouvě

Čl. XII Překážky poskytnutí dotace

Dotaci nelze poskytnout:

- osobám, které mají splatný dluh či jiné nesplněné závazky vůči obci Kočí
- osobám, které jsou v likvidaci nebo jsou dlužníky v úpadku ve smyslu insolvenčního zákona nebo na jejichž majetek byla prohlášena exekuce
- osobám, které jsou v prodlení s předložením vyúčtování obcí dříve poskytnuté dotace
- politickým stranám a hnutím

Čl. XIII Lhůta pro podání žádosti

Žádost o poskytnutí dotace na příslušný kalendářní rok se podává v termínu od 1. února do 31. března tohoto roku.

Čl. XIV Pravidla pro předkládání žádostí

1. Písemnou žádost, včetně příloh podávají žadatelé prostřednictvím podatelny Obecního úřadu Kočí nebo odesláním na adresu: Obecní úřad Kočí, čp. 92, 53861 Kočí, případně prostřednictvím datové schránky (IDDS) Obecního úřadu Kočí, identifikátor DS: mjsb2q7.
2. Vzor žádosti (příloha č. 1 Programu) je k dispozici v kanceláři Obecního úřadu Kočí nebo na webových stránkách obce www.obec-koci.cz v rubrice „Úřad“ – „Formuláře ke stažení“.

Čl. XV Obsah žádosti (minimální)

- a) jméno a příjmení, datum narození a adresa bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firma, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno
- b) požadovaná částka

- c) účel, na který bude dotace použita
- d) doba, v níž má být dosaženo účelu
- e) odůvodnění žádosti
- f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci osob zastupujících právnickou osobu:
 - informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednájí jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednájí na základě udělené plné moci
 - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy
 - informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu
- g) seznam příloh (minimální výčet)
 - kopie dokladu o zřízení účtu
 - plná moc, je-li žadatel zastoupen na základě dohody o plné moci
 - výpis z příslušného veřejného rejstříku, pokud jej nelze pořídit dálkovým přístupem
- h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc

Čl. XVI

Odmítnutí žádosti

1. Obecní úřad odmítne žádost, která
 - nebyla podána včas
 - nebyla podána na předepsaném formuláři
 - byla podána osobou, která není způsobilým žadatelem
 - byla podána na předepsaném formuláři, který nebyl řádně nebo úplně vyplněn, ledaže žadatel ve lhůtě 7 dnů od doručení výzvy zjištěné vady odstraní
 - byla podána bez předepsaných příloh, ledaže žadatel ve lhůtě 7 dnů od doručení výzvy chybějící přílohy doplní
2. Odmítnutá žádost nebude dále hodnocena, o čemž bude žadatel bez zbytečného odkladu písemně informován.

Čl. XVII Schválení dotace

1. Žádosti, které nebyly odmítnuty zařadí starosta obce do programu nejbližšího zasedání zastupitelstva obce, nejpozději však do 30 dní od uplynutí lhůty pro podání žádosti o dotaci.
2. Zhodnocení neodmítnutých žádostí provádí starosta obce, včetně přípravy návrhu výše dotace pro jednotlivé žadatele s tím, že navrhuje příslušné usnesení ke schválení zastupitelstvem obce.
3. Všichni žadatelé budou o usnesení zastupitelstva obce písemně vyrozuměni obecním úřadem ve lhůtě do 30 dní po jeho schválení.
4. Přehled poskytnutých dotací jednotlivým subjektům a jejich výše bude obecním úřadem ve lhůtě do 30 dní vyvěšen na úřední desce.

Čl. XVIII Poskytnutí dotace

1. Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy, jejíž vzor tvoří přílohu č. 2 Programu.
2. Definitivní znění veřejnoprávní smlouvy schvaluje zastupitelstvo obce.

Čl. XIX Finanční vypořádání dotace

Finanční vypořádání dotace se provede na formuláři, který tvoří přílohu č. 3 Programu, a to způsobem a ve lhůtě sjednané ve veřejnoprávní smlouvě.

Čl. XX Nárok na dotaci

Na poskytnutí dotace podle Programu není právní nárok.

.....
Ing. Marcel Havránek
starosta obce

Přílohy:

- č. 1 – vzor žádosti
- č. 2 – vzor veřejnoprávní smlouvy
- č. 3 – vzor finančního vypořádání dotace

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne: